

# Contremaître (esse) lieu d'enfouissement technique

CONCOURS 23-05

La Régie de gestion des matières résiduelles de Manicouagan ayant ses bureaux administratifs au Complexe de gestion intégrée des matières résiduelles sis au 800, avenue Léonard-E.-Schlemm à Baie-Comeau, possède un lieu d'enfouissement, trois écocentres, un magasin de réemploi et gère les matières résiduelles générées sur le territoire de la Manicouagan.

## Description des tâches

Sous l'autorité du contremaître général, le titulaire de ce poste assume, entre autres, les tâches suivantes :

- Supervise et coordonne les opérations d'enfouissement et de recouvrement;
- Gère et supervise le personnel sous sa responsabilité;
- S'assure du fonctionnement, de l'entretien de la balance, du RADCOM, oriente et supervise les clients;
- Opère le système de traitement, les stations de pompage, les bassins et s'assure de leur entretien journalier;
- Effectue un suivi sur le traitement des eaux usées (lixiviat), prévoit les échantillonnages afin de répondre aux exigences ministérielles et assure l'entretien préventif des équipements;
- Entretient et répare les équipements roulants (mécanique générale), stationnaires et petits outils à essence;
- Planifie et coordonne les travaux d'entretien et de réparation des bâtiments, équipements, voies d'accès et routières;
- Assure le suivi des inventaires et prépare les commandes nécessaires au fonctionnement du site;
- En cas de nécessité, opère les équipements roulants;
- Accomplit toutes autres tâches demandées par son supérieur ou exigées par ses fonctions.

## Qualifications et exigences

Détenir un diplôme d'études professionnelles en conduite de machinerie lourde (ou cinq ans d'expériences reconnues), en mécanique, traitement des eaux ou une formation équivalente;

Trois années d'expérience pertinente à titre de chef d'équipe/contremaître.

## Atouts

- Connaissance dans le domaine des matières résiduelles;
- Expérience dans le domaine municipal;
- Cours de sécurité générale sur les chantiers de construction;
- Expérience en gestion de personnel.

## Habilités requises

- Sens élevé de l'observation et d'organisation;
- Leadership, capacité d'adaptation et gestion du stress;
- Capacité à mobiliser les équipes de travail;
- Capacité de résolution de problèmes, habiletés en travail manuel.

## Traitement

- Poste permanent, temps plein, 40 h/semaine, lundi au vendredi;
- Surveillance du système de traitement et responsable des urgences - fins de semaine au besoin;
- Rémunération selon les politiques et conditions normatives en vigueur;
- Gamme d'avantages sociaux : congés familiaux, régime de retraite, assurances collectives, etc.
- Entrée en fonction : juin 2023.

## Pour postuler

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae, une lettre de motivation ainsi que vos coordonnées de référence par courriel à [info@regiemanicouagan.qc.ca](mailto:info@regiemanicouagan.qc.ca) ou au 800, avenue Léonard-E.-Schlemm, Baie-Comeau (Québec) G4Z 3B7, à l'attention de M<sup>me</sup> Isabelle Giasson, **avant 12 h, le vendredi 2 juin 2023.**